



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแม่พริก อำเภอแม่พริก จังหวัดลำปาง โทร. ๐ ๕๔๒๙ ๙๓๒๔

ที่ ลป๐๐๓๓.๓๐๑ / ๑๔๕

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทการใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลืองของโรงพยาบาลแม่พริก และขออนุมัติเผยแพร่ในเว็บไซต์โรงพยาบาลแม่พริก

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่พริก

ด้วยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแม่พริก ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทการใช้คงรูป และการยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลืองของสำนักงาน โรงพยาบาลแม่พริก นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแม่พริก จึงขออนุญาตนำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทการใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลืองของโรงพยาบาลแม่พริก ประกาศเผยแพร่ผ่าน เว็บไซต์ <http://๖๑.๑๙.๓๕.๑๗๒/maeprikhospital> และปิดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงาน โรงพยาบาลแม่พริก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นางสังวาลย์ ใบบัว)

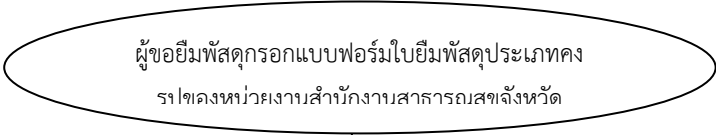
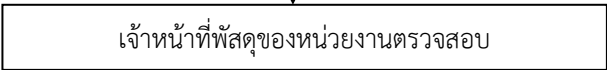
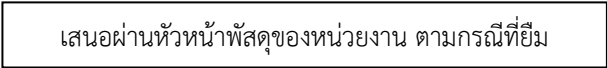
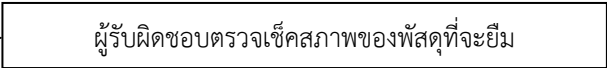
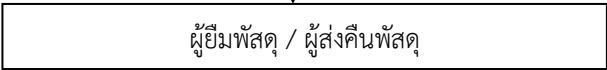
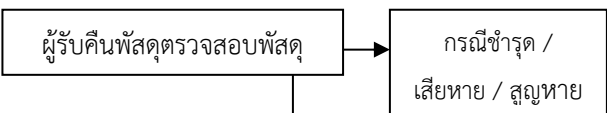
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทราบ/ อนุมัติ

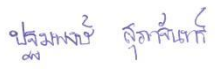
(นายรัชชัย ปินเครือ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่พริก

**ผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปและพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของเจ้าหน้าที่รัฐ
ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ข้อ ๒๐๗ ถึงข้อ ๒๐๙ (การยืม)**

ลำดับ	ผังกระบวนการงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑		๑๐ นาที	๑. ผู้ยืมพัสดุ ๒. เจ้าหน้าที่พัสดุ
		๑๐ นาที	เจ้าหน้าที่พัสดุ
		๑๐ นาที	เจ้าหน้าที่พัสดุ
		๒๐ นาที	๑. เจ้าหน้าที่พัสดุ ๒. เจ้าหน้าที่คลังและพัสดุ ๓. ผู้อำนวยการหรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
			๑. ผู้ยืมพัสดุ ๒. เจ้าหน้าที่พัสดุ
			ผู้ยืม/ผู้ส่งคืนพัสดุ
			ผู้รับคืนพัสดุ (เจ้าหน้าที่พัสดุ)
			ผู้รับคืนพัสดุ (เจ้าหน้าที่พัสดุ)

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลแม่พริก
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่องแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทการใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลือง
ของโรงพยาบาลแม่พริก

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลแม่พริก วัน / เดือน / ปี: ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ หัวข้อ: แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทการใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลือง รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทการใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลือง Link ภายนอก: ไม่มี หมายเหตุ:	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสังวาลย์ ใบบัว) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายธวัชชัย ปินเคือ) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่พริก ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายปฐมพงษ์ สุภาจันทร์) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	